

הטענת כרטיסי 'רב קו' לנסיעות עבור מעונות חסות הנוער הממשלתיים (#5765)

שד 1 שירן קלר משרד ...

רקע ותיאור האתגר, וסוג המענים אותם מבקשים

משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן: "המשרד"), רשות חסות הנוער (להלן: "הרשות"), מזמין בזאת ישויות, ציבוריות או פרטיות, בעלי ידע וניסיון בתחום הטענת כרטיסי 'רב קו' לנסיעה בתחבורה הציבורית אשר רואים עצמם כספקים פוטנציאליים בתחום הטענת כרטיסי 'רב קו' לנסיעות עבור מעונות חסות הנוער הממשלתיים (להלן: "המשיבים"), למסור לו מידע על ניסיונם בתחום וכן מודל אפשרי לאספקת השירותים

רקע

1. כיום ניתן לשלם בתחבורה הציבורית באמצעות כרטיס "רב קו" - כרטיס מגנטי הניתן להטענה. ההטענה מתבצעת דרך אפליקציה (בכרטיס אשראי) או בתחנות הטענה ייעודיות.
2. נערי חסות הנוער השוהים במעונות הממשלתיים נדרשים מעת לעת לצאת מהמעונות - לדיונים בבית המשפט, לקציני המבחן, לחופשות וכיו"ב, לעתים עם בליווי מדריך ולעתים לבדם. המצב הקיים כיום הוא שהמעונות משלמים בכל חודש על הנסיעות הנ"ל באמצעות הטענת כרטיסי הרב קו בכסף מזומן, ורשות חסות הנוער מעוניינת לשנות מצב זה - כמפורט בסעיף הבא.
3. נדרשת הטענת כרטיסים בחוזי נסיעה, תוך קבלת קרדיט לתשלום העתידי. בסוף כל חודש תונפק חשבונית להטענות שבוצעו בפועל.
4. יובהר כי ההטענה נדרשת בכל שעה משעות היממה, לעתים תוך זמן קצר מאוד וללא התראה מוקדמת. מגבלה נוספת היא שאין בחזקת הנערים טלפונים ניידים (כאמור לעיל - לעתים הם מלווים במדריך ולעתים לא).
5. עוד יובהר כי במעונות ארוכי טווח מדובר בכרטיסים אישיים עם תמונה ופרטי זהות, ובמעונות קצרי טווח מדובר בכרטיסים אנונימיים.

מטרת השירות

1. לאפשר למעונות להטעין חוזי נסיעה בתחבורה הציבורית לכל נער/ה השוהה בהן, **ללא מזומן וללא צורך בהגעה לאחת מתחנות ההטענה**, אלא באמצעות כרטיס אשראי או הזמנת רכש, עם חיוב חודשי מרוכז לכל מעון.

אוכלוסיית היעד

1. נערים/ות השוהים/ות במעונות חסות הנוער הממשלתיים הפזורים ברחבי הארץ. יובהר כי התשלום עבור השירות לנערים יתבצע במרוכז ע"י כל מעון.

שאלות והבהרות מבוקשות על פנייה זו יש להעביר עד ליום

12:00 - 01/04/2025

מענים לפנייה זו יש להעביר עד ליום

12:00 - 20/05/2025

כללים והוראות:

1. **למען הסר ספק, מסמך זה אינו הליך מכרזי ואינו בבחינת בקשה לקבלת הצעות (RFP),** ואין בו כדי לחייב את המזמין לבצע מכרז כאמור או ליצור כל מחויבות חוזית אחרת בין המזמין ובין מי שהגיש מענה לפניה. לאחר קבלת המענים לפניה זו, המזמין ישקול את המשך פעולותיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
2. כמו כן, מובהר כי מתן התייחסות מצד ספק, לרבות ביצוע הצגה אן הדגמה, אינו מהווה יתרון או תנאי להשתתפות במכרז, ככל שייערך בעתיד, ולא יחייב את שיתופו במכרז של הספק או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.
3. בהמשך לפניה זו, המזמין שומר על זכותו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:
 - 3.1 לפנות ולהיפגש עם ספקים פוטנציאליים בבקשה להצגת מידע והבהרות, להצגת המוצר והדגמות ("פיילוט") ולביקור באתריו או באתרי לקוחותיו.
 - 3.2 להשתמש במידע שייאסף במסגרת הליך הפניה ובעקבות פרסום פניה זו לצורך כתיבת מכרז, או להרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים.
 - 3.3 ככל שיתקיים בעתיד הליך התקשרות לקבלת השירותים בנושא שבנדון, לרבות מכרז, לשנות או להוסיף תנאים ודרישות והכל בהתאם לצרכים שיקבע המזמין.
 - 3.4 לפרסם בדרך של מכרז או בכל בדרך אחרת, מפרטים או אפיונים אשר יתבססו על המידע אשר יצטבר כתוצאה מההליך.
 - 3.5 בכפוף לאמור, המשרד רשאי לעשות שימוש במידע שיימסר על ידי משיבים לצורך בחינת האפשרות לבצע התקשרות בנושא ולעיצוב הדרישות בהתקשרויות כאמור.
 - 3.6 בכפוף לכל דין, המשרד ישמור את המידע שהגיע אליו במסגרת הפניה בסודיות, וכן לא יעשה בו שימוש, כמפורט להלן:
 - 3.6.1 לא יפרסם את המידע באופן פומבי.
 - 3.6.2 לא יפגע בקניין הרוחני של המשיב.
 - 3.6.3 לא יעשה בו שימוש מסחרי למעט למטרות המנויות בפניה לקבלת מידע.
 - 3.6.4 לא יעביר את המידע לצד ג' למעט גורם המעורב בעיצוב ההתקשרות, כגון יועץ מקצועי.
 - 3.7 על אף האמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לפנות אל המשיב ולבקש ממנו לעשות שימוש במידע כאמור בסעיף.
4. ספק המגיש התייחסות לפניה זו מצהיר כי:
 - 4.1 הוא מסכים לכל המפורט במסמך ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת המזמין או כל גורם אחר בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו.
 - 4.2 כי אין במידע המוגש על ידי הספק או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את המזמין מיד עם קבלת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.
5. מסמכי פניה זו הינם רכוש הבלעדי של המזמין.
6. פניה זו מפורסמת באישור ועדת המכרזים של המזמין, ובפיקוחה.

טופס הגשת מענים

• **קוטר**

• **תיאור המענה/הפתרון לאתגר**

• **תמונת המענה/הפתרון**

• מסמכי המענה 

- האם הינך מאשר/ת לעובדי משרדי הממשלה האחרים לצפות במענה הנוכחי?
נשמח לשתף משרדי ממשלה נוספים במענה שהגשת - האם שיתוף המענה מאושר על ידך?

•  בחירת ספק/חברה

• קישוריות

צור מבט הוליסטי על ידי חיבור אלמנטים מתתי מערכות שונות

